



## **Versione integrata GGG**

Il presente documento è in costante aggiornamento al fine di recepire le nuove direttive emanate di volta in volta dal Governo, relativamente alle misure di contenimento del COVID-19.

Ogni organizzatore potrà adattarlo alla specificità del proprio impianto e della propria manifestazione applicando le disposizioni di seguito riportate in materia di organizzazione generale, rispetto del RTI e tutela sanitaria e adeguarlo, con procedure organizzative semplificate, al livello e alla partecipazione della manifestazione organizzata.

### Nota operativa GGG

*Si pregano tutte le figure GGG coinvolte in una manifestazione, di tenere bene in conto quanto affermato e la necessità di adeguare i consigli contenuti nel presente disciplinare al livello della competizione. Si ricorda come i Giudici di Gara **non hanno alcun ruolo o responsabilità nell'esigere il rispetto delle normative sanitarie e di ordine pubblico**, dovendosi strettamente attenere agli aspetti tecnico-regolamentari del presente documento.*

### **PREMESSA**

Il Protocollo è redatto tenendo in considerazione quanto riportato nelle “Linee-Guida ai sensi dell’art. 1, lettere f e g - Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport individuali”, contenute nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 Aprile 2020, nel rapporto “Lo sport riparte in sicurezza” redatto dal Politecnico di Torino su incarico del CONI, oltre a quanto sino ad oggi in materia di tutela e misure sanitarie per gli atleti pubblicato dalla FMSI e validato dal Comitato Tecnico-Scientifico istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile.

I suggerimenti riportati vanno intesi aventi carattere temporaneo e strettamente legati alla fase di emergenza Covid-19, sebbene alcuni di essi potranno risultare utili anche ad emergenza superata.

Resta inteso che qualora venissero emanate dal Governo nuove disposizioni, queste andranno recepite e applicate, come pure andranno applicate eventuali ulteriori disposizioni emanate a livello locale (Regioni e Comuni), siano esse più concilianti o restrittive, purché non impugnate dal Governo Centrale, nel qual caso si dovranno attendere gli esiti dell’eventuale contenzioso.

### Nota operativa GGG

*Si ricorda che il Disciplinare è un documento in continua evoluzione e si prega, prima di operare, di provvedere a scaricare tutti gli aggiornamenti dal sito Fidal all’indirizzo <http://www.fidal.it/content/Emergenza-Covid-19/127307>*

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rimanda alle normative governative e regionali.

In base alle disposizioni governative, e al numero di atleti ammessi o partecipanti, aspetto questo che potrebbe condizionare la scelta dell’impianto, si potrebbero verificare due differenti scenari:

- **Competizione a porte chiuse;**
- **Competizione con presenza di pubblico.**

### **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**





FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA

Per entrambi gli scenari si rammenta la necessità di predisporre gli obbligatori piani di emergenza e sicurezza, eventualmente da integrare con quanto ulteriormente previsto dalle normative di riferimento sul Covid-19 in essere al momento dell'evento.

Il sistema delle misure di prevenzione e protezione, parte integrante del piano sicurezza ed emergenza e del piano sanitario, prevede:

- adozione delle obbligatorie misure di prevenzione sanitaria (DPI e protocolli dell'ISS e della FMSI);
- interventi di pulizia e sanificazione da applicare/adottare a tutti gli spazi/locali a vario titolo interessati dall'evento e in considerazione di tutte le misure/azioni organizzative, procedurali e tecniche previste per il corretto e sicuro svolgimento dell'evento.

Le "Linee-Guida - Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport individuali" indicano le modalità di accesso all'impianto sportivo, riportando, tra le altre, le seguenti prescrizioni:

- registrazione degli ingressi e raccolta delle autocertificazioni che dovranno essere conservate per 14 giorni;
- misurazione della temperatura corporea in fase di ingresso al sito sportivo (altre eventuali azioni potrebbero essere adottate su indicazione delle Autorità Sanitarie/Governativa);
- netta separazione tra i flussi di ingresso e uscita per quanti avranno diritto ad accedere all'impianto, sempre nel rispetto del distanziamento minimo e possibilmente creando differenziazione di percorso tra pubblico e atleti;
- realizzazione di un luogo dedicato e isolato (Area di Emergenza Sanitaria) ove ricoverare temporaneamente coloro che dovessero manifestare insorgenza di sintomi riconducibili a Covid-19 durante l'evento;
- accesso consentito soltanto con i dispositivi di prevenzione del contagio (DPI) e obbligo all'uso degli stessi per quanti siano presenti all'interno dell'impianto, con la sola esclusione degli atleti in gara.

#### Nota operativa GGG

*Nell'esecuzione delle attività sopra descritte o nella verifica dei previsti adempimenti, non è previsto alcun ruolo o compito specifico in capo ai Giudici di Gara, che restano di esclusiva competenza del Gestore dell'impianto e dell'Organizzatore.*

*Resta inteso però che anche i Giudici dovranno rispettare le modalità suddette di accesso all'impianto*

*Il Delegato Tecnico (o il Direttore di Riunione in assenza dello stesso) verificherà che le disposizioni sanitarie e di ordine pubblico previste dal Disciplinare siano state rispettate o ne solleciterà l'attuazione, ma l'eventuale loro non rispetto non costituirà motivo di blocco della manifestazione, limitandosi a riportare i fatti sul Mod.20.*

In particolare, si consiglia di definire ulteriori percorsi, differenziati per categoria di partecipanti/ospiti, rispetto a ciascuna area organizzativa presente nell'impianto, con particolare riferimento a:

- zona warm-up, call room e altre aree di gara/lavoro;
- aree comuni;
- servizi igienici (differenziati per gli atleti rispetto a tutte le altre categorie).

Non sarà possibile consumare pasti all'interno dell'impianto.

APPOSITA CARTELLONISTICA INFORMATIVA PER PUBBLICO E PARTECIPANTI DOVRA' ESSERE PREDISPOSTA ALL'INGRESSO DELL'IMPIANTO E NELLE ALTRE AREE OVE RITENUTO NECESSARIO.



FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA

## **PULIZIA E SANIFICAZIONE IMPIANTO E ATTREZZATURE**

Nel piano di pulizia giornaliero occorre includere:

- aree sportive;
- aree comuni;
- aree ristoro;
- servizi igienici (eventualmente da implementare con bagni chimici in base al numero delle presenze nell'impianto);
- spogliatoi qualora fosse possibile l'utilizzo (soluzione questa al momento fortemente sconsigliata);
- attrezzi e attrezzature;
- arredi e tecnologie
- postazioni di lavoro.

Va comunque tenuto in considerazione un presidio fisso per alcune zone più a rischio.

La verifica della corretta attuazione delle misure di sanificazione e/o pulizia è responsabilità del Gestore dell'impianto ovvero del Legale Rappresentante dell'organizzazione sportiva, che potrà eventualmente nominare l'RSPP o un suo Assistente.

Resta comunque imprescindibile la sanificazione dell'impianto, in tutte le sue parti, degli attrezzi e delle attrezzature sportive, oltre che delle tecnologie a vario titolo utilizzate, prima dell'inizio della manifestazione (resta da valutare la necessità di ulteriori sanificazioni durante lo svolgimento delle competizioni).

È da prevedere presso tutte le aree dell'impianto (pubbliche e sportive) la collocazione di cesti dotati di buste di plastica, specificamente destinati alla raccolta dei DPI, come pure di fazzoletti, tovaglioli di carta ecc. contenenti materiale organico, per lo smaltimento dei quali si dovranno rigidamente seguire le linee al riguardo stabilite per la raccolta indifferenziata di tali materiali.

Tutte le misure di prevenzione e protezione dovranno essere assicurate, attuate e verificate sotto la diretta supervisione dell'RSPP o suo Assistente/Delegato e del Responsabile per la Piano di Sicurezza e Emergenza.

## **INFORMAZIONI GENERALI AD USO DI QUANTI AUTORIZZATI AD ACCEDERE ALL'IMPIANTO SPORTIVO**

In considerazione della specificità di ogni singolo impianto/evento, dovrà essere predisposto e pubblicato un **Documento Informativo** corredato di una planimetria, necessario per portare a conoscenza di quanti accederanno all'impianto, quali saranno le norme di precauzione e tutela della salute, oltre che di sicurezza alle quali attenersi per l'accesso e la permanenza nell'impianto. Ove possibile è consigliata la produzione di un breve video/tutorial contenente tutte le informazioni di carattere generale e comuni per tutti gli eventi, da pubblicare sui siti delle singole manifestazioni, contestualmente al relativo **Documento Informativo**.

## **ALLESTIMENTO IMPIANTO E GESTIONE MANIFESTAZIONE**

In tutte le fasi di allestimento dell'impianto sarà cura del responsabile per la sicurezza in fase di cantiere e obbligo dell'allestitore/ri delle varie fasi/attività, provvedere alle obbligatorie operazioni di sanificazione. Tutte le suddette operazioni di allestimento e approntamento funzionale dell'impianto andranno completate obbligatoriamente entro le 24 ore precedenti l'inizio della manifestazione, per permettere la finale pulizia e sanificazione dell'impianto e delle attrezzature.

Alla luce delle prescrizioni da assumere per contenere i rischi di contagio da COVID-19, andranno ampliate le dimensioni delle usuali postazioni di lavoro, così come le dimensioni e l'arredamento di alcune aree. Nello specifico:



FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA

1. Zona riscaldamento- modalità di esecuzione del riscaldamento

- 1.1 Ad oggi Sarà consentito correre ma senza possibilità di utilizzare le attrezzature solitamente in uso (es.: ostacoli) e verificando che sia mantenuto il corretto distanziamento;
- 1.2 Non saranno consentite le attività dei lanci e dei soli salti in elevazione. Con l'esclusione dei soli salti in estensione, per i restanti concorsi e le gare con ostacoli è pertanto necessario prevedere il riscaldamento in pedana/pista, e di conseguenza, nella compilazione degli orari di gara, l'ampliamento dei tempi di riscaldamento sia in pedana che in pista.

Nota operativa GGG

*Il Delegato Tecnico della manifestazione (o Direttore di Riunione se DLT non nominato) avrà cura di prevedere, in sede di redazione dell'orario gara (o di valutazione dello stesso quando proposto dagli organizzatori o dai CC.RR./CC.PP.), un adeguato tempo di riscaldamento in pedana per lanci e salti in elevazione aumentandolo in misura non inferiore ad un terzo (1/3) di quello normalmente previsto in base al numero degli iscritti.*

*Allo stesso modo verrà consentito un tempo allargato prima di ogni batteria/serie di corse con ostacoli nella misura ritenuta congrua.*

2. Camera di Chiamata

2.1 Sarà opportuno avere spazi più ampi per garantire il distanziamento all'interno della Call-room. Anche per gli "eventi COVID" gli atleti, nel rispetto del distanziamento entreranno in campo accompagnati dal Segretario di Giuria. Per i concorsi gli atleti porteranno in campo le proprie borse/zaini, facendo attenzione che una volta in pedana non siano in contatto con quelle degli altri atleti. Per le gare di corsa all'ingresso nella Call-room gli atleti dovranno posare le borse/zaini su un carrello all'uopo predisposto, che da un addetto al campo gara sarà poi portato in apposita area dopo l'arrivo generale. Borse e zaini dovranno rimanere sul carrello e saranno prelevate/i direttamente dagli atleti.

In relazione alla loro importanza e al layout dell'impianto, per i soli meeting e gare regionali/provinciali (prestando attenzione al numero dei partecipanti) si potrà eventualmente derogare dall'allestimento della Call-room, in favore di una zona dedicata di accesso diretto alla pista.

2.2 L'uso delle ceste porta indumenti è in ogni caso espressamente vietato.

Nota operativa GGG

*Le operazioni di controllo andranno ridotte al minimo indispensabile (maglia, pettorali, chiodi) onde evitare lunghi periodi di condivisione degli stessi spazi. Si sconsiglia ogni operazione che preveda contatto con gli atleti, in caso questo sia necessario, il Giudice dovrà vestire necessariamente guanti di protezione.*

3. Direzione Tecnica e Consegna attrezzi

3.1. Per la consegna degli attrezzi personali, così come per il recupero degli stessi a conclusione della gara, sarà identificata una zona dedicata nei pressi del magazzino attrezzi; quanti opereranno all'interno dell'area e del magazzino dovranno indossare mascherina chirurgica e guanti e nell'area dovrà essere disponibile un dispenser con gel sanificante.

3.2. Il tempo limite previsto per la consegna degli attrezzi personali, usualmente tra i 50 e i 60 minuti prima dell'inizio della gara relativa, andrà sensibilmente aumentato per permettere la sanificazione degli stessi;

3.3. In gara è consigliabile l'utilizzo della macchina elettrica per il recupero degli attrezzi;

3.4. Si raccomanda di allestire la parte sportiva, con attrezzi e attrezzature, in largo anticipo rispetto l'orario di inizio gara, al fine di evitare affollamento nel magazzino.



FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA

#### 4. Campo di gara/zone di riposo

- 4.1. Giudici e Addetti al campo di gara dovranno operare con la mascherina chirurgica ~~e guanti in lattice o equivalenti~~. Sui tavoli delle Giurie dovrà essere disponibile il gel sanificante. Ogni postazione delle giurie, come pure le aree di sosta degli atleti in pedana dovranno essere fornite di cestini con il sacchetto di plastica destinati alla raccolta di guanti, fazzoletti, mascherine, ecc.
- 4.2. È fortemente raccomandata la riduzione del numero di giudici e addetti in campo e l'utilizzo di tavoli più grandi, in alternativa due tavoli per ogni giuria in pedana e comunque tali da garantire il distanziamento minimo di un metro tra ogni seduta.
- 4.3. Nell'ottica di cui sopra è consigliabile che il Segretario di Giuria operi anche per l'inserimento dei dati nel sistema informatico qualora presente;
- 4.4. Si raccomanda l'allestimento di ampie aree di riposo/attesa degli atleti in pedana per garantire la distanza di sicurezza. A questo proposito andrà valutato il numero potenziale di atleti presenti nei concorsi per redigere un programma orario congruo e per non intasare le lunette. La zona sarà allestita prevedendo gazebo senza teli di giro e panchine in numero sufficiente per garantire la seduta d'attesa per tutti i concorrenti con posto assegnato secondo le distanze di sicurezza o sedie che comunque andranno sanificate tra una competizione e l'altra; stessa operazione dovrà essere ripetuta anche per le postazioni dei Giudici ad ogni eventuale cambio di Giuria.
- 4.5. Andrà allestita una zona dedicata ai tecnici nei pressi di ogni concorso, garantendo una zona cuscinetto di almeno 1 metro con la pista e il distanziamento di sicurezza tra i tecnici stessi.

#### Nota operativa GGG

*La riduzione dei Giudici in campo andrà valutata dal Direttore di Riunione garantendo l'adeguata copertura di tutti i settori e lo svolgimento delle gare in conformità con il RTI.*

#### 5. Zona Mista

- 5.1. Un'apposita area, se necessaria dovrà essere allestita con gazebo (senza teli di giro) o strutture similari, possibilmente in area aperta dell'impianto e nelle vicinanze della pista dopo l'arrivo generale. Un transennamento indicherà il percorso degli atleti per recarsi alle interviste agli atleti. Gli atleti dovranno essere separati dai giornalisti da un corridoio non inferiore ai 2 m. di larghezza (causa elevata attività metabolica).
- 5.2. L'uscita dai Concorsi avverrà attraverso la zona Mista (se presente), ma non dalla zona di entrata in pista (percorsi separati) e comunque senza il passaggio nella zona rivestizione degli Atleti (quelli dei concorsi si rivestono in pedana); il percorso dovrà essere abbastanza ampio per poter permettere l'uscita degli Atleti ad una distanza di sicurezza adeguata rispetto alla zona dove gli Atleti vengono intervistati;
- 5.3. La zona di rivestizione degli Atleti delle corse dovrà essere abbastanza ampia da poter contenere in contemporanea almeno 9/12 persone distanziate (non meno di 3 o 4 batterie dei 400 metri – gareggiano a corsie alternate); andrà considerato il tempo necessario al recupero degli atleti e quello necessario alla sanificazione delle sedute. 2 addetti solleciteranno gli Atleti per lasciare la zona nei tempi idonei;

#### 6. Antidoping

- 6.1. Sarebbe bene avere 2 zone distinte per uomini e donne. Ogni zona dovrebbe avere 1 sala d'attesa (ampia) e 2 wc. Per un totale di 4 wc dei quali cui uno a disposizione del Personale Sanitario.

#### 7. Tribuna stampa

- 7.1. È necessario prevedere spazi più ampi per garantire il distanziamento. Non sarà prodotto e distribuito materiale informativo cartaceo di alcun genere. Sia nei Top Event che nei Meeting l'Addetto Stampa dovrà comunicare per tempo all'organizzatore i numeri dei giornalisti



accreditati in modo che possano essere preparate le sole postazioni necessarie con distanziamenti adeguati. Le postazioni andranno comunque sanificate al termine della giornata. Dovrà essere predisposto dall'organizzatore un collegamento wi-fi di adeguate capacità in download e upload, tali per cui siano garantite anche dall'interno del campo gara, tutte le necessità di Giornalisti e Fotografi.

## 8. Event Presentation e Direzione di Gara

8.1. **Postazioni:** ogni singola postazione di lavoro dovrà garantire non meno di 1.50 m di distanza tra gli operatori. Se l'impianto dovesse essere dotato di cabine da destinare all'EPM e alla DG, dovrà esserne garantita l'apertura delle finestrate ed in ogni caso un'adeguata circolazione dell'aria. Nel caso in cui dovessero essere allestiti dei gazebo, comunque forniti dei teli di giro per ogni evenienza, durante le attività questi dovranno essere disposti in maniera tale da garantire la circolazione dell'aria. Ove i due speaker avessero necessità di operare vicini, si dovrà prevedere un separatore trasparente (in perspex, policarbonato o plexiglas; no vetro) tra i due. **Tutti gli operatori dovranno disporre di un touch-screen dedicato.**

8.2. **Presentazione:** La presentazione degli atleti iscritti alle singole competizioni sarà proiettata sul megascreen, ove possibile anche mostrando la fotografia di tesseramento dell'atleta. Nei concorsi si effettuerà la presentazione dei soli otto atleti finalisti e dell'Arbitro, che dovranno essere disposti nel rispetto del distanziamento minimo di 1 metro. Per le corse nessuna variazione. Da valutare la possibilità di utilizzare o meno la telecamera mobile. Fidal Servizi sta valutando il possibile utilizzo di un drone per aumentare la spettacolarità dell'evento.

8.3. **Cerimoniale e Premiazioni:** anche per l'Area del Cerimoniale c'è necessità di maggiori spazi per l'accoglienza degli Atleti e delle Autorità. Parimenti anche il podio, soprattutto nelle competizioni Allievi e Cadetti nelle quali sono premiati i primi 8 atleti, dovrà essere ampliato. Deve essere approfondita la procedura di premiazione relativamente alle modalità di consegna delle medaglie e di consegna e vestizione delle maglie, relativamente alle problematiche di distanziamento e igiene dei materiali. Da riconsiderare eventuale cerimonia per i Campionati Cadetti.

## 9. Segreteria Tecnica e Cronometraggio

9.1. **Postazioni:** Anche in questo caso ogni singola postazione di lavoro dovrà garantire non meno di 1.50 m di distanza tra gli operatori.

9.2. **Cautele:** si raccomanda che gli operatori del self crono svolgano per l'intera durata della manifestazione, le stesse funzioni e operino sempre con gli stessi apparati.

## 10. Addetti alle misurazioni

10.1. Non ci sono particolari raccomandazioni se non quelle previste per quanti operano all'interno delle aree sportive precedentemente citate: obbligo dell'uso della mascherina chirurgica ~~e dei~~ **guanti** e sanificazione degli attrezzi/attrezzature.

## 11. TIC

11.1 il TIC sarà presidiato da un solo Giudice. Non ci saranno affissioni e tutte le comunicazioni saranno pubblicate in tempo reale sulla pagina web dei risultati della manifestazione;

11.2 **Consegna Buste:** sarà consegnata una busta, contenente tutti i pettorali ad un solo dirigente delegato per società.

### Nota operativa GGG

*Le operazioni andranno svolte nel tempo minimo indispensabile onde evitare lunghi periodi di condivisione degli stessi spazi.*



## SUGGERIMENTI SU MODALITA' DI SVOLGIMENTO

### Modalità di partecipazione

È caldamente consigliato il sistema di iscrizioni on-line (automatizzato o tramite e-mail), così come la conferma della partecipazione, per le competizioni. È inoltre raccomandato di non prevedere iscrizioni/variazioni sul posto. Con questa modalità, infatti, si potrà prevedere la chiusura delle iscrizioni, così come la conferma di partecipazione, il giorno precedente l'inizio delle competizioni, consentendo al delegato tecnico di procedere alla composizione delle serie e alla successiva pubblicazione online anche degli orari per ogni singola gara. In tal modo sarà possibile contingentare gli ingressi nell'impianto di gara. Si consiglia, inoltre, di prevedere un numero massimo di atleti, sia per le corse che per i concorsi; per questi ultimi, qualora il numero dei partecipanti fosse elevato, si suggerisce di prevedere più serie ad orari prestabiliti e pubblicati, con start list, la sera precedente.

### Gare in corsia

Sono le gare con minor criticità, potendo alternare gli atleti nelle corsie e potendo anche alternare le corsie a conclusione di ogni batteria.

~~**Guanti:** per le gare veloci (dai 100 ai 400 m, ostacoli e staffetta 4 x 100 compresa), gli atleti verranno forniti di guanti da usare per posizionare i blocchi di gara, provare le partenze e durante la gara. Non dovranno ovviamente toccare viso, occhi, orecchie e nel caso ve ne fosse necessità un addetto gli porgerà del disinfettante prima della partenza. Gli atleti gareggeranno con i guanti (RISULTATO NON OMOLOGABILE PER LA 4X100) per evitare che il contatto diretto con la superficie della linea di partenza, obblighi l'organizzatore alla continua disinfezione della stessa superficie di contatto. Presso l'arrivo dovranno essere predisposti dei cestini per la raccolta dei guanti usati.~~

**Orario Gara:** per la formulazione dell'orario, è necessario considerare come, oltre al raddoppio del numero delle batterie e finali, si dovrà aggiungere non meno di un altro minuto per i maggiori adempimenti e le cautele dettate dal COVID-19.

**Gare con Ostacoli:** salvo quanto necessario adottare/prevedere in fase di allestimento dell'impianto di gara, durante lo svolgimento delle batterie/finali non sono previste particolari esigenze di sanificazione degli ostacoli, in ragione del ridottissimo tempo di contatto tra l'atleta e l'ostacolo nella fase di scavalco. Diversamente potrebbe essere necessaria un'azione di sanificazione, laddove l'atleta cadendo dovesse rimanere sopra l'ostacolo.

### 800 e 1500

La World Athletics ha approvato le ipotesi di format proposte dalla FIDAL per gli 800 in corsia o a cronometro. I risultati saranno, quindi, validi per le graduatorie internazionali. Sarà possibile effettuare la gara completamente in corsia utilizzando gli appositi scalari, le cui specifiche sono già state inviate ai CC.RR. o, in alternativa, correre "a cronometro" con partenze distanziate di 8 secondi (massimo 6 atleti per ogni serie). L'apertura della World Athletics riguarda anche i 1500 metri con modalità che saranno definite in tempi brevi.

### Altre discipline NON in corsia

Sono le gare con maggiore criticità di svolgimento; non è possibile, infatti, mantenere un distanziamento idoneo tra gli atleti. Tra queste gare rientra anche la staffetta 4x400 (*Doc. di rif.: Lo Sport Riparte in Sicurezza*).

Lo svolgimento delle gare, svolte in modalità differente rispetto al RTI potrebbero rendere la prestazione non valida ai fini del riconoscimento della prestazione complessiva, mentre rimarrebbe valida l'assegnazione del titolo di Campione Italiano. Per le competizioni ad oggi previste di Mezzofondo e Marcia, verrà effettuato un lavoro dedicato dopo le ulteriori specifiche che potranno essere previste nel caso di riapertura alle competizioni di tutti gli Sport. Ad oggi, dagli studi del Politecnico di Torino e della Federazione Medico Sportiva, lo svolgimento di queste specialità risulta di difficile attuazione nelle



FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA

modalità usuali, poichè l'elevata attività metabolica e la vicinanza tra gli atleti, anche in scia, è unanimemente considerata condizione di alto rischio di trasmissione e contagio del virus.

### **Salto in elevazione**

Come da "Disciplinare FIDAL per la riapertura degli impianti sportivi", gli atleti dovranno dotarsi o essere forniti dall'organizzatore, di un foglio di cellophane o telo in PVC leggero delle dimensioni approssimative di m 3.00 x 5.00 (alto) e m 4.00 x 6.00 (asta). Sarà cura di due addetti, messi a disposizione dagli Organizzatori, stendere e rimuovere dalla zona di caduta a conclusione di ogni singola prova questo telo, avendo ovviamente cura che la faccia del telo a contatto diretto con i materassi di caduta sia sempre la stessa. Gli stessi addetti dovranno obbligatoriamente operare con **guanti e** mascherina chirurgica per effettuare posizionamento e rimozione del telo che sarà consegnato dall'atleta stesso. A conclusione della competizione, se i teli sono personali sarà cura dell'atleta ritirarlo dalla pedana e avere cura di pulirlo/sanificarlo prima di riporlo nella borsa/zaino. Ove i teli siano stati messi a disposizione dall'organizzatore, sarà sua cura e responsabilità la custodia o lo smaltimento degli stessi, sempre nel rispetto delle norme igienico-sanitarie. Queste operazioni comporteranno nel salto in alto un allungamento dei tempi sia nel riscaldamento che durante la competizione, nel salto con l'asta un allungamento di tempi di effettuazione soltanto del riscaldamento.

Per il salto con l'asta è vietato l'uso del dispenser comune per il magnesio; ogni atleta dovrà provvedere all'utilizzazione di prodotti personali (SACCHI MONOUSO).

La valutazione del tempo di riscaldamento da concedere prima di ogni gara sarà a discrezione del Delegato Tecnico.

In attesa di ulteriori chiarimenti relativi alla libera utilizzazione delle zone di caduta, restano valide le modalità di cui sopra.

### **Salto in estensione**

È possibile svolgere le competizioni. Il personale operante in pedana (giudici e volontari) dovrà essere dotato di mascherina chirurgica, **guanti** e gel igienizzante.

#### *Note operative GGG*

*È consigliato agli Arbitri di far rivoltare/spalare la sabbia dopo ogni salto*

### **Lanci**

Gli atleti in possesso del proprio attrezzo dovranno utilizzarlo in gara in via esclusiva. Gli atleti non in possesso di attrezzo personale potranno utilizzare esclusivamente quelli messi a disposizione dagli organizzatori. Gli attrezzi dovranno essere sanificati dal personale addetto a conclusione di ogni singolo lancio e prima di essere messi nuovamente a disposizione degli atleti. Il personale operante nella zona di caduta degli attrezzi (giudici e volontari) dovrà essere dotato di mascherina chirurgica, **guanti** e gel igienizzante. Per il getto del peso è vivamente consigliato l'uso dello scivolo di ritorno. È vietato l'uso del dispenser comune per il magnesio; ogni atleta dovrà provvedere all'utilizzazione di prodotti personali (SACCHI MONOUSO).

#### *Nota operativa GGG*

*Si consiglia comunque l'utilizzo di guanti per il personale operante nella zona di caduta attrezzi.*

### **Prove Multiple**

Andranno utilizzate tutte le accortezze e specifiche delle singole discipline sopra descritte.

\* \* \*





FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA

## **NORMA GENERALE**

### Nota operativa GGG

*Ogni Arbitro e Caposervizio vigilerà affinché, in ogni momento della gara – sia rispettato il distanziamento, sia tra i Giudici che tra gli atleti. Vigilerà inoltre il rispetto del Disciplinare in relazione all'uso del telo sui sacconi dei salti in elevazione, sulla sanificazione degli attrezzi, sull'utilizzo di quelli personali, ecc. applicando anche i provvedimenti disciplinari, ove il caso.*

## **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

Valutate le direttive sanitarie emanate dall'ISS si renderà necessario l'acquisto di DPI per lo staff, i collaboratori e il GGG.

### Nota operativa GGG

*Ai Giudici in diretto contatto, ripetuto, con gli atleti – privi di mascherine - dovranno essere fornite mascherine del tipo FFP2.*

*Nel solo caso l'Organizzatore non abbia provveduto alla fornitura dei DPI ai Giudici, il Direttore di Riunione non darà inizio alle gare.*